

পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাৎসরিক ক্রয় কর্মপরিকল্পনা (পরিচালন বাজেট) :

ক্র. নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	৩২৫৫১০১-কম্পিউটার সামগ্রী : প্যাকেজ- এ																
১.	ফ্যাক্স মেশিনের টোনার (অরিজিনাল) (Brother TN-2280)	টি	০২	OTM/RF Q /DPM	সচিব	GOB	৯,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	০৯/০৮/ ২০২৩	৩১/০৮/ ২০২৩	০৭/০৯/ ২০২৩	১২/০৯/২ ০২৩	২১/০৯/ ২০২৩	২৬/০৯/ ২০২৩	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।	
২.	ফ্যাক্স মেশিনের কার্টিজ (অরিজিনাল) (Brother-2840)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (Canon Jx210P)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (Canon 325) Starter	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	২৫ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	০৭ দিন	০৭ দিন			
৫.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল)(Canon PIXMa G 2010 Color Printer	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৬.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-106A))	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৭.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-107A)	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৮.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-12A)	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৯.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-26A)	-ঐ-	৫০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১০.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP Pro M-252n-Black-201x)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১১.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP Pro M-252n - Cyan -201x)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১২.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP Pro M-252n - Yellow 201x)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৩.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP Pro M-252n - Magenda-201x)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৪.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-76A)	-ঐ-	২৯	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৫.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-79A)	-ঐ-	২৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৬.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-85A)	-ঐ-	২১	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											

চলমান পাতা-০২

ক্র. নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১৭.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (Brother DR-2305)	-ঐ-	০৬	OTM/R FQ /DPM	-ঐ-	-ঐ-											
১৮.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-Black-215A)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৯.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET- Cyan -215A)	সংখ্যা	০২	-ঐ-	সচিব	GOB		টেন্ডারের তারিখ	০৯/০৮/ ২০২৩	৩১/০৮/ ২০২৩	০৭/০৯/ ২০২৩	১২/০৯/২ ০২৩	২১/০৯/ ২০২৩	২৬/০৯/ ২০২৩	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।	
২০.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET- Yellow -215A)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	২৫ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	০৭ দিন	০৭ দিন			
২১.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET- Magenda-215A)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২২.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET Black -410A-CF410A)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৩.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET Color -410A-CF410A)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৪.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET Color -410A-CF410A)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৫.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET-Black-202A)	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৬.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET- Cyan -202A)	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৭.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET- Yellow -202A)	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৮.	কম্পিউটার টোনার (অরিজিনাল) (HP LESAR JET- Magenda-202A)	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৯.	ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার (SHARP-AR-5631ST)(অরিজিনাল)	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩০.	ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার (Toshiba Studio 2809a) অরিজিনাল	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											

চলমান পাতা-০৩

A

ক্র: নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
প্যাকেজ- বি																	
৩২৫৫১০৫-অন্যান্য মনিহারি																	
১.	অফসেট কাগজ (ডাবল এ)	রীম	৫০০	OTM/ RFQ /DPM	সচিব	GOB	৯,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	০৯/০৮/ ২০২৩	৩১/০৮/ ২০২৩	০৭/০৯/ ২০২৩	১২/০৯/২ ০২৩	২১/০৯/ ২০২৩	২৬/০৯/ ২০২৩	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।	
২.	পাইলট V-5/7/10 (প্রতি ডজন)	ডজন	১৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	২৫ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	০৭ দিন	০৭ দিন			
৩.	বলপেন কালো	-ঐ-	৭০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪.	বলপেন লাল	-ঐ-	১০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৫.	জেলপেন	-ঐ-	১০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৬.	কাঠপেন্সিল	-ঐ-	০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৭.	মার্কার পেন	-ঐ-	৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৮.	শার্পনার (উন্নতমানের)	-ঐ-	০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৯.	ইরেজার (উন্নতমানের)	-ঐ-	০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১০.	হার্ড ক্লিপ (মাঝারী)	-ঐ-	০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১১.	ক্রিপ ফাইল/রিপোর্ট কভার	-ঐ-	২০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১২.	সেমিনার ফাইল কভার	-ঐ-	৬২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৩.	ট্রান্সপারেন্স ফাইল কভার	-ঐ-	১০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৪.	প্লাস্টিকের ডাক ফাইল	-ঐ-	৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৫.	পোস্টেট স্লিপ (ছোট, মাঝারী, বড়)	-ঐ-	০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৬.	ষ্টীলের স্কেল	-ঐ-	২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৭.	স্ট্যাপলার মেশিন (ক্যাঙ্কার) মাঝারি	-ঐ-	২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৮.	স্ট্যাপলার মেশিন (ক্যাঙ্কার) বড়(১২সাইজ)	টি	৩														
১৯.	পাঞ্চ মেশিন (সিঙ্গেল ক্যাঙ্কার)	ডজন	২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২০.	স্ট্যাম্প প্যাড (আটলাইন)	-ঐ-	১	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২১.	প্রোগ্রাম স্ট্যান্ড (A-4)	-ঐ-	১	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২২.	পিন রিমুভার	-ঐ-	২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৩.	পাথরের পেপার ওয়েট	ডজন	০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											

চলমান পাতা-০৪

A

ক্র: নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
২৪.	ষ্টীক গাম	ডজন	০১	OTM/RF Q/DPM	সচিব	GOB	-ঐ-	টেন্ডারের তারিখ	০৯/০৮/ ২০২৩	৩১/০৮/ ২০২৩	০৭/০৯/ ২০২৩	১২/০৯/২ ০২৩	২১/০৯/ ২০২৩	২৬/০৯/ ২০২৩	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের	
২৫.	ক্যালকুলেটর মেশিন-১২ ডিজিট	টি	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	২৫ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	০৭ দিন	০৭ দিন	জন্ম।		
২৬.	স্কচটেপ সাদা বড়	ডজন	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৭.	স্কচটেপ সাদা ছোট	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৮.	বাইন্ডিং টেপ	টি	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
২৯.	ঘড়ির ব্যাটারী	ডজন	৩০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩০.	রিমোট ব্যাটারী	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩১.	চাকু (Stainless Steel) বড়	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩২.	কাঁচি (Stainless Steel) বড়	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৩.	এটি কাটার বড়	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৪.	মাল্টিপ্লাগ (উন্নতমানের)	টি	৬টি	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৫.	ফেসিয়াল টিস্যু (Fay240pcs)	ডজন	৮২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৬.	টয়লেট পেপার (Fay)	-ঐ-	৬৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৭.	টয়লেট ফ্রেশনার(Odonil50g)	-ঐ-	১০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৮.	লাক্স সাবান (৭৫ গ্রাম)	-ঐ-	২০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৩৯.	হইল সাবান (১৫০ গ্রাম)	-ঐ-	১৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪০.	এয়ারোসল (ACI475ml)	-ঐ-	২০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪১.	এয়ারফ্রেশনার (Fay300ml)	-ঐ-	২৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪২.	হ্যান্ড ওয়াশ পট (লিকুইড 200ml)	-ঐ-	১৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৩.	স্যাভলন-৫০০ এমএল (ACI)	-ঐ-	১০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৪.	লিকুইট ভীম (৫০০ গ্রাম স্কয়ার)	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৫.	পাউডার ভীম (কৌটা)	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৬.	হারপিক	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৭.	ডিকসল	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৮.	গ্রাস স্ক্রিনার	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৪৯.	ফুল প্লেট উন্নতমানের (সিরামিক্স)	-ঐ-	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৫০.	হাফ প্লেট উন্নতমানের (সিরামিক্স)	-ঐ-	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৫১.	কাপ-পিরিচ উন্নতমানের (সিরামিক্স)	-ঐ-	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
৫২.	পানির গ্রাস উন্নতমানের (কাচের)	-ঐ-	১০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											

চলমান পাতা-০৫

৪

ক্র. নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	
৫৩.	স্টিলের চা-চামচ	ডজন	১২	OTM/ RFQ /DPM	সচিব	GOB		টেন্ডারের তারিখ	০৯/০৮/ ২০২৩	৩১/০৮/ ২০২৩	০৭/০৯/ ২০২৩	১২/০৯/২ ০২৩	২১/০৯/ ২০২৩	২৬/০৯/ ২০২৩	২০২৩- ২৪অর্থ বছরের জন্য।	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য।		
৫৪.	স্টিলের কাটা-চামচ (ছোট)	-ঐ-	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	২৫ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	০৭ দিন	০৭ দিন				
৫৫.	স্টিলের কাটা চামচ (মাঝারী)	-ঐ-	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৫৬.	স্টিলের চামচ (মাঝারী)	-ঐ-	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৫৭.	কাটলার চামচ	-ঐ-	০৮	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৫৮.	রিমোট কন্ট্রোল কলিং বেল	-ঐ-	০১	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৫৯.	দেয়াল ঘড়ি (উন্নতমানের পছন্দ মোতাবেক)	-ঐ-	০১	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬০.	ম্যালামাইনের ট্রে (মাঝারী)	টি	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬১.	পানির জগ উন্নতমানের (কাচের)	-ঐ-	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬২.	চায়ের ফ্লাস্ক মাঝারি	-ঐ-	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬৩.	ইলেকট্রিক কেতলী ৪.২লিঃ	-ঐ-	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬৪.	ইলেকট্রিক জগ ১.৫লিঃ	-ঐ-	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬৫.	নাইলো সীল	-ঐ-	৫০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
৬৬.	অটো সীল	-ঐ-	৮০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
						উপমোট=	৯,০০,০০০/-											
	প্যাকেজ- সি																	
	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী :																	
	৩২৫৬১০৩-ব্যবহার্য সামগ্রী :																	
০১	হ্যান্ডসেনিটাইজার/ সেপলিন 100ml	সংখ্যা	৫০	RFQ/ DPM	সচিব/ অতি: সচিব(প্র:)/ যুগ্ম সচিব (প্র:)	GOB	৭,০০,০০/-	টেন্ডারের তারিখ	১৮/১০/ ২০২৩	৩০/১০/ ২০২৩	৩০/১০/ ২০২৩	০৩/১১/ ২০২৩	০৮/১১/ ২০২৩	--				
								সময়কাল	০ দিন	১২ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	--				
০২	সার্জিক্যাল মাস্ক (উন্নতমানের)	প্যাকেট	২০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
০৩	নেইমপ্লেট	সংখ্যা	১৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												
০৪	ইনডোর প্লাস্ট	সংখ্যা	৪০০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-												

চলমান পাতা-০৬

৪


ক্র: নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন ন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
০৫	ওয়াল আয়না	সংখ্যা	০৬	RFQ/ DPM	অতি:সচিব(প্র:)/ যুগ্ম সচিব (প্র:)	GOB		টেন্ডারের তারিখ	১৮/১০/২০২৩	৩০/১০/২০২৩	৩০/১০/২০২৩	০৩/১১/২০২৩	০৮/১১/২০২৩	-			
০৬	বক্স ফাইল	ডজন	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	১২ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	-			
০৭	গাড়ীর জন্য ছাতা	সংখ্যা	০৬	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৮	তোয়ালে বড়	-ঐ-	৭০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৯	তোয়ালে মাঝারী	-ঐ-	৭০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১০	জায়নামাজ	-ঐ-	২০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১১	পাপোস	-ঐ-	৩০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১২	টর্চ লাইট	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৩	বিভিন্ন ধরণের খাম	-ঐ-	৭০০০	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১৪	ডিস বিল (১২টি লাইন)	মাস	১২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
						উপমোট=	৭,০০,০০০/-										
	প্যাকেজ- ডি ৩২৫৬১০৬-পোশাক																
০১	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের প্রাপ্যতা অনুযায়ী গ্রীষ্মকালীন ও শীতকালীন সাজ-পোশাক	সংখ্যা	১৫ জন	RFQ	সচিব	GOB	২,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	১১/০১/২০২৪	২২/০১/২০২৪	২২/০১/২০২৪	২৫/০১/২০২৪	২৯/০১/২০২৪	-			
						উপমোট	২,০০,০০০/-	সময়কাল	০ দিন	১১ দিন	০ দিন	০৩ দিন	০৪ দিন	-			
	প্যাকেজ-ই																
	৪১১২২০২-কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক :																
০১	ফটোকপিয়ার	সংখ্যা	০২	RFQ /DPM	সচিব	GOB	১৫,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	১৫/০১/২০২৪	২৫/০১/২০২৪	২৫/০১/২০২৪	২৯/০১/২০২৪	০২/০২/২০২৪	---			
০২	কম্পিউটার (ফুল সেট)	-ঐ-	০৭	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৩	ল্যাপটপ	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৪	ডুপ্লেক্স প্রিন্টার	-ঐ-	০৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	১০ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৪ দিন				
০৫	ডুপ্লেক্স স্ক্যানার মেশিন	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৬	মনিটর	-ঐ-	০৩	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৭	পোর্টাবল হার্ড ডিস্ক	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৮	কী-বোর্ড	-ঐ-	২৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											

ক্র: নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন মূল্যায়ন	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
০৯	মাউস	সংখ্যা	২৫	RFQ /DPM	সচিব	GOB		টেন্ডারের তারিখ	১৫/০১/ ২০২৪	২৫/০১/ ২০২৪	২৫/০১/ ২০২৪	২৯/০১/ ২০২৪	০২/০২/ ২০২৪	---			
১০	পেনড্রাইভ (১৬ জিবি)	-ঐ-	২৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	১০ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৪ দিন				
১১	অন্যান্য	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
						উপমোট	১৫,০০,০০০/-										
৪১১২৩১০-অফিস সরঞ্জামাদি :																	
০১	পিও টেলিফোন সেট	সেট	০৪	RFQ/ DPM	সচিব	GOB	৫,৫০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	১৫/০১/ ২০২৪	২৫/০১/ ২০২৪	২৫/০১/ ২০২৪	২৯/০১/ ২০২৪	০২/০২/ ২০২৪				
০২	টেলিফোন/ইন্টারকম সেট	-ঐ-	১০	-ঐ-	অতি:সচিব (প্র:) /যুগ্ম সচিব(প্র:)	GOB		সময়কাল	০ দিন	১০ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৪ দিন				
০৩	ট্রলি	সংখ্যা	০১	-ঐ-	-ঐ-	GOB											
০৪	মাইক্রোভেন	-ঐ-	০২	-ঐ-	-ঐ-	GOB											
						উপমোট	৫,৫০,০০০/-										
৪১২৩১৪-আসবাবপত্র :																	
০১	এমডি টেবিল	সংখ্যা	০১	RFQ/ DPM	সচিব	GOB	৭,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	০৫/০৮/২ ০২৩	১৭/০৮/২ ০২৩	১৭/০৮/২ ০২৩	২২/০৮/২ ০২৩	২৭০/০৮/ ২৩				
০২	প্রেসিডেন্ট চেয়ার	-ঐ-	০১	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	১০ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৪ দিন				
০৩	সেন্টার টেবিল	ঐ	০১														
০৪	শোফা	-ঐ-	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৫	মিটিং টেবিল রাউন্ড		০১														
০৬	ডাইনিং চেয়ার		০২														
০৭	কম্পিউটার টেবিল	-ঐ-	০৭	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
০৮	ফ্রন্টডেস্ক চেয়ার		১০														
০৯	ফুল সেক্রেটারিয়েট টেবিল	ঐ	০৫	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
১০	হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল	সেট	০৪	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
						উপমোট	৭,০০,০০০/-										

চলমান পাতা-০৮


ক্র: নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয়	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র / কোটেশন আহ্বান	দরপত্র/ কোটেশন খোলা	দরপত্র কোটেশন সূচনা	দরপত্র/ কোটেশন অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	৪১১২১০১ মোটরযান																
	জীপ/মাইক্রোবাস		০১টি	OTM/ RFQ	সচিব	GOB	৮০,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	১৫/০১/ ২০২৪	২৫/০১/ ২০২৪	২৫/০১/ ২০২৪	২৯/০১/ ২০২৪	০২/০২/ ২০২৪				
	৩২৫৭- পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:							সময়কাল	০ দিন	১০ দিন	০ দিন	০৪ দিন	০৪ দিন				
০১	৩২৫৭১০৩ গবেষণা	সংখ্যা		OTM/ RFQ	সচিব	GOB	১০,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	১১/১০/ ২০২৩	০৩/১১/ ২০২৩	০৯/১১/ ২০২৩	১৫/১১/ ২০২৩	২৩/১১/ ২০২৩	---			
								সময়কাল	০ দিন	২৩ দিন	০৬ দিন	০৬ দিন	০৮ দিন				
০২	৩২৫৭৩০১-অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	-ঐ-	--	OTM/ RFQ	-ঐ-	-ঐ-	৮৭,০০,০০০/-	টেন্ডারের তারিখ	০১/০৯/ ২০২৩	২৫/০৯/ ২০২৩	২৯/০৯/ ২০২৩	০৪/১০/ ২০২৩	১১/১০/ ২০২৩	১৮/১০/ ২০২৩			
	মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠা বার্ষিকী পালন	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-		সময়কাল	০ দিন	২৫ দিন	০৪ দিন	০৫ দিন	০৭ দিন	০৭ দিন			
	১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
	পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তির প্রতিষ্ঠা বার্ষিকী	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
	আন্তর্জাতিক পর্বত দিবস	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
	পার্বত্য মেলা	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
	রাসেল দিবস	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
	বৈসাবি	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
	অন্যান্য	-ঐ-	--	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-											
						উপমোট	৮৭,০০,০০০/-										
						মোট	২,১২,৫০,০০০/-										

বিঃদ্র: ক্রয় পরিকল্পনায় উল্লিখিত মালামাল/দ্রব্যাদির বাহিরে কোন মালামাল/দ্রব্যাদি ক্রয়ের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।


উপসচিব(বাজেট/প্রশাসন-২)
সীল
আবু রাসফা মোহাম্মদ আরিফ
উপসচিব
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
সীল


অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
সীল
মোঃ আমিনুল ইসলাম
অতিরিক্ত সচিব


সচিব
সীল
মোঃ আমিনুল ইসলাম
সচিব
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
রাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।