

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
([www.mochta.gov.bd](http://www.mochta.gov.bd))

পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন 'Integrated Hill Tracts Digital Service Delivery Platform' সংক্রান্ত সফটওয়্যার তৈরির নিমিত্ত পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক Scheme Services Management এবং Training & Scholarship Management System Software এর অগ্রগতি ও Demonstration বিষয়ক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : সত্যেন্দ্র কুমার সরকার  
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)  
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার স্থান : পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ  
সভার তারিখ ও সময় : ০৯/১১/২০২২ খ্রি.; সকাল ১১.০০ টা  
সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি আলোচ্যসূচি অনুযায়ী দুটি মডিউলের বিষয়ে উপস্থাপনের জন্য ড্রিম ৭১ বাংলাদেশ লিঃ এর টেকনিক্যাল প্রজেক্ট ম্যানেজার জনাব এস, এইচ, এম আরাফাত-কে অনুরোধ জানান। জনাব আরাফাত প্রথমে Training & Scholarship Management System Software মডিউলের Training Management System অংশ এবং পরবর্তীতে Scheme Services Management এর অগ্রগতি ও Demonstration প্রদর্শন করেন। মূল উপস্থাপনা শুরু করার পূর্বে Training Management System এবং Scheme Services Management মডিউল এর User Journey Map উপস্থাপন করা হয়। পরবর্তীতে Citizen/নাগরিক User Account, Organization User Account এবং Ministry User Account এ বিস্তারিত বিষয়াদি real data দিয়ে প্রদর্শন করেন। সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ তিনটি আইডিতে কোন্ কোন্ বিষয় সংযোজন, বিয়োজন, পরিমার্জন করতে হবে তা আলোচনা করেন। অতঃপর আলোচনার ভিত্তিতে উক্ত মডিউলসমূহের নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহ পরিবর্তন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	মডিউল	করণীয়
১.	Training Management System	Training এর Registration page এ সম্মানীর অংশটি বাদ দিতে হবে।
২.		কনফিগারেশন তৈরির সময় ড্রেইনার এর সম্মানী যোগ করার অপশন থাকতে হবে।
৩.		Registration page এ 'জমা দিন' এর পরিবর্তে 'সাবমিট করুন' শব্দ ব্যবহার করতে হবে।
৪.		সংস্থাসমূহে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণের অনুমোদনের বিষয় মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার অপশন বাদ দিতে হবে।
৫.		Registration page এ 'ক্লাস শুরু' এর পরিবর্তে 'প্রশিক্ষণ শুরু' শব্দ ব্যবহার করতে হবে।
৬.		প্রতিটি প্রশিক্ষণের শুরু এবং শেষের সময় উল্লেখ করার ব্যবস্থা করতে হবে।
৭.		প্রশিক্ষণের প্রতিদিনের হাজিরা ঐ দিনের মধ্যে আপলোড করার ব্যবস্থা থাকতে হবে। এক্ষেত্রে ফিল্ডটি ম্যানড্যাটরি করতে হবে।
৮.		প্রশিক্ষণার্থীদের অনলাইনে পেমেন্ট করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
৯.	Scheme Services Management System	User Journey Map এর স্কিম flow ডায়াগ্রাম এ আইডিয়া সাবমিশন ইমেজ এ সিঙ্গেল পারসন না হয়ে মাল্টিপল পারসন ইমেজ ব্যবহার করতে হবে।
১০.		স্কিম flow ডায়াগ্রাম এ Approve এর স্থলে Approved by Ministry হবে।
১১.		প্রগ্রেস রিপোর্ট এ আর্থিক অগ্রগতির পাশাপাশি বাস্তবায়নে শতকরা (%) অগ্রগতি সংযোজন করতে হবে।
১২.		স্কিম ভিউ ইনফরমেশন এ বাস্তব অগ্রগতিতে স্কিমের Last Update তারিখসহ উল্লেখ থাকতে হবে।
১৩.		স্কিম সম্পন্ন হওয়ার পর পাবলিক প্রান্তে স্কিম এলাকার আগের এবং বর্তমান (বাস্তবায়নের পূর্বে এবং বাস্তবায়নের পর) অবস্থার ছবি show করতে হবে।

২। পরিশেষে, সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

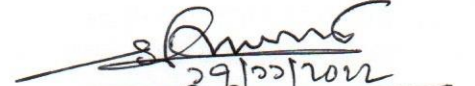
স্বাক্ষরিত/-

১৫/১১/২০২২

সত্যেন্দ্র কুমার সরকার  
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)  
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/সমন্বয়), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। জনাব মো: ফরহাদ জাহীদ শেখ, চিফ স্ট্রাটেজিস্ট (ই-গভর্নেন্স), এটুআই, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (প্রশাসন-১/বাজেট/প্রশাসন-২/পরিকল্পনা-১/সমন্বয়-২/পরিষদ-২), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব (উন্নয়ন)/সহকারী সচিব (সমন্বয়-১), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (কার্যবিবরণীটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। জনাব মুহাম্মদ ইউনুস আলী সরদার, টেকনোলজী এক্সপার্ট, এটুআই, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৮। জনাব অনিমেষ বাইন, এটুআই, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। Mr. Rashad Kabir, Managing Director, Dream 71 Bangladesh Ltd.
- ১০। Mr. S.H.M Arafat, Project Manager, Dream 71 Bangladesh Ltd.
- ১১। Mr. Md. Amanullah Hoque, Team Lead, Dream 71 Bangladesh Ltd.
- ১২। Mr. Md. Mominul Islam, Software Engineer, Dream 71 Bangladesh Ltd.
- ১৩। Mr. Md. Masud Rana, QA Engineer, Dream 71 Bangladesh Ltd.
- ১৪। Mr. Ashraf Siddiquee, Project Director, LEADS Corporation Ltd.
- ১৫। Mr. Zahid Hasan Khan, Senior Business Analyst, LEADS Corporation Ltd.
- ১৬। Mr. Azizul Islam, Software Engineer, LEADS Corporation Ltd.
- ১৭। Mr. Mohammad Didarul Alam, Software Test Engineer, LEADS Corporation Ltd.
- ১৮। অফিস কপি।

  
(সজল কান্তি বনিক)  
উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০০৩১৪

Email: dsadmin@mochta.gov.bd